

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им.
Н.И. Лобачевского»

Институт экономики и предпринимательства

директор института
д.с.н., профессор А.О.Грудзинский

"30" августа 2018г.

Рабочая программа дисциплины

Учебная практика:

Практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков

Специальность

38.05.02 «Таможенное дело»

Специализация

«Таможенные платежи и валютный контроль»

Квалификация (степень) выпускника

Специалист таможенного дела

Форма обучения

Очная, заочная

Нижегород

2018 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВОс учетом рекомендаций и ОПОП ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Таможенные платежи и валютный контроль»

Автор:

Старший преподаватель кафедры Мировой экономики и региональных рынков, к.э.н. _____ Е.П.Андрианова

Рецензент

Зав. кафедрой Таможенного дела и права
НГТУ им. Р.Е. Алексеева, к.т.н., доцент _____ Ю.В. Задорожный

Заведующий кафедрой Мировой экономики и региональных рынков

д.э.н., доцент _____ М.Л. Горбунова

Программа одобрена на заседании методической комиссии Института экономики и предпринимательства от 25 июня 2018 года, протокол № 5.

1. Цель практики

Целью учебной практики студентов является формирование первичных профессиональных знаний, умений и навыков по анализу нормативно-правовых актов, специальной литературы с целью систематизации аналитических материалов по определенной проблеме, связанной с развитием таможенного дела в России и ЕАЭС.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- применение теоретических знаний систематизации аналитических материалов по определенной проблеме, связанной с развитием таможенного дела в России и ЕАЭС.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика включена в вариативную часть программы специалитета. Прохождение учебной практики базируется на компетенциях (знаниях, умениях), полученных студентами при изучении предшествующих практике дисциплин как базовой и вариативной частей учебного плана.

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения: стационарная, выездная (по мотивированному заявлению обучающегося).

Форма проведения – дискретная, в форме контактной работы и в иных формах, определяемых организацией

при очной и заочной формах обучения: 108 часов, в рамках которой контактные формы работы составляют 3 часа (практические занятия 2 часа и 1 час КСР (проведение консультаций, прием зачета)), иные формы работы 105 часов (работа во взаимодействии с руководителем от профильной организации).

Предшествующими дисциплинами в процессе обучения на предыдущих курсах, среди которых: «Экономическая теория», «Мировая экономика», «Теория государственного управления», «Основы научных исследований», «Информатика», «Основы системного анализа», «Статистика», «Таможенная статистика» и другие. Обширная теоретическая подготовка позволит более эффективно формироваться компетенциям, предусмотренным ОПОП по специальности «Таможенное дело» в рамках проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующей технологической, преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

3. Место и сроки проведения практики

Продолжительность практики для всех форм обучения составляет 2 недели (дни), сроки проведения в соответствии с учебными планами:

Форма обучения	Курс (семестр)
очная, заочная	3 курс, 5 семестр

Практика проводится в структурных подразделениях ННГУ, практика в других организациях и выездная практика предусматриваются по мотивированному заявлению обучающегося при оформлении соответствующего договора.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование компетенций и результатов обучения, представленных в Таблице 1.

Перечисленные ниже компетенции, формируемые в ходе проведения учебной практики, вырабатываются частично. Полученные обучающимися знания, умения и навыки являются частью планируемых. В результате обучения обучающиеся получают представление о проведении самостоятельных исследований в соответствии с выбранным объектом; учатся выполнять практические задания и применять на практике полученные в ходе обучения теоретические знания, работать самостоятельно и в команде, а также вырабатывают первичные навыки представления результатов исследования.

Формируемые компетенции и планируемые результаты обучения Таблица 1

Формируемые компетенции с указанием кода компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОК-3: способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: основные принципы самоорганизации и самообразования; Уметь: планировать свою деятельность с учетом целей и задач практики; Владеть навыками: самоорганизации и самообразования при анализе нормативно-правовых актов, специальной литературы и статистических источников, систематизации данных
ОПК-1: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: основные элементы информационной и библиографической культуры; Уметь: применять информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; Владеть навыками: решения базовых задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры
ОПК-3: способность владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей	Знание: источников получения необходимой информации для проведения анализа; принципов анализа и использования полученной информации; Умение: хранить и обрабатывать полученную информацию при анализе нормативно-правовых актов, специальной литературы и статистических источников, систематизации данных; Владеть навыками: систематизации данных, обобщения результатов, оформления отчетных документов по итогам практики
ОПК-4: способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик	Знать закономерности функционирования и институциональную структуру мирового, международного и национальных рынков; Уметь выделять и анализировать основные процессы и тенденции в развитии экономических отношений на международном, региональном и национальном уровнях; Владеть навыками поиска, анализа и интерпретации данных, получаемых из различных источников, об экономических процессах в сфере международных отношений
ОПК-5: способность анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики	Знать: факторы, определяющие потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики; Уметь: собирать и обобщать аналитические ресурсы для оценки потенциала регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики; Владеть навыками: анализа потенциала регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики и представления его результатов в рамках отчета

ОПК-6: способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	Знать: основные теоретические подходы к процессу организации труда, осуществляемого на производственной практике, и оценке эффективности планирования времени; Уметь: планировать свое рабочее время, отведенное на выполнение заданий в течение производственной практики; Владеть навыками: планирования рабочего времени и анализа эффективности его использования
ПК-25: способность организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможен (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг	Знать: принципы организации сбора нормативно-правовой и аналитической информации для управленческой деятельности в сфере таможенного дела; Уметь: отбирать необходимые источники нормативно-правовой и аналитической информации для управленческой деятельности в сфере таможенного дела; Владение навыками: анализа и интерпретации собранной информации и представления ее в форме отчета

5. Содержание практики

Процесс прохождения практики состоит из этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

В таблице 2 представлена Технологическая карта практики, состоящая из трех этапов.

Технологическая карта практики *Таблица 2*

п/п	Этап	Содержание этапа	Трудоемкость
1	Организационный	- Проведение организационного собрания - Получение индивидуального задания - Проведение инструктажа руководителем практики	2 (4)
2	Основной	- Изучение литературы - Сбор и анализ необходимой документации, анализ литературы Темы для изучения: 1 раздел: Обобщение литературы и информации для характеристики объекта исследования 2 раздел: Общий анализ тенденций развития объекта исследования на основе собранной информации и средств дескриптивной статистики. 3 раздел: Выводы по полученным результатам в рамках исследования объекта	90 (180)
3	Заключительный (обработка и анализ полученной информации)	- Формирование отчета - Сдача зачета по практике	16 (32)
	ИТОГО:		108 часов / 2 недели (216 часов / 4 недели)

6. Форма отчетности

По итогам прохождения учебной практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет
 - индивидуальное задание
 - рабочий график(план)/совместный рабочий график (план)
 - предписание (при прохождении выездной практики)
- Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

Отчет сдается на проверку в течение последней недели практики.

Защита отчета по практике должна быть проведена в день окончания практики.

По результатам проверки отчетной документации на предмет выполнения контрольных заданий собеседования выставляется оценка.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

7.1. Основная учебная литература

1. Основы таможенного дела. Учебник для вузов. Джабиев А.П. - отв. ред. М.: Юрайт, 2018, 392 с. <https://www.biblio-online.ru/book/BA318A7F-9596-40EF-ADC2-1D0E0ED476F6>

7.2. Дополнительная учебная, научная и методическая литература

1. Покровская, В.В. Таможенное дело: учебник 2 Ч. Часть 1. 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата / В.В. Покровская. - М. :Юрайт, 2017. - 298 с. <https://www.biblio-online.ru/book/8842E9F8-3E58-4AAA-8F76-6106C551F323>
2. Покровская, В.В. Таможенное дело: учебник 2 Ч. Часть2. 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата / В.В. Покровская. - М. :Юрайт, 2017. - 344 с. <https://www.biblio-online.ru/book/B1C21D2C-230B-457C-A0EC-8F6607AB6E95>

7.3. Ресурсы сети Интернет

1. Национальная электронная библиотека – elibrary.ru/.
2. Справочная поисковая система КонсультантПлюс
3. [www.education.ru.](http://www.education.ru/)- образовательные ресурсы
4. <http://www.cbr.ru/> - Центральный Банк РФ (официальный сайт)
5. <http://customs.ru> – Федеральная таможенная служба РФ (официальный сайт)
6. <http://www.vch.ru> – виртуальная таможня (информационно-консультационная система)
7. <http://www.tks.ru> – всё о таможне (специализированный сайт)
8. <http://www.wcoomd.org> – Всемирная таможенная организация
9. . www.gov.ru-сервер органов государственной власти России

8. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. MSWindows 7 (лицензия на ГОУ ВПО ННГУ им. Лобачевского, идентификатор 47276400),
2. MicrosoftOffice 2007 Профессиональный + (лицензия на ГОУ ВПО ННГУ им. Лобачевского, идентификатор 47729513),
3. Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows (лицензия на ГОУ ВПО ННГУ им. Лобачевского, № 1096-160712-081443-850-73)

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов по учебной практике используются специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ННГУ.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

11.

По результатам практики обучающийся составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом)/совместным рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание (при выездной практике), индивидуальное задание и рабочий график (план)/совместный рабочий график (план).

Проверка отчетов по учебной практике и проведение промежуточной аттестации по ним проводятся в соответствии с графиком прохождения практики.

Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения бакалавром практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

10.1. Паспорт фонда оценочных средств по Учебной практике

10.2.

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
1	ОК-3	способность к самоорганизации и самообразованию	Знание: основные принципы самоорганизации и самообразования;	<i>Собеседование</i>
			Умение: планировать свою деятельность с учетом целей и задач практики	<i>Практические задания</i>
			Владение: навыками: самоорганизации и самообразования при анализе нормативно-правовых актов, специальной литературы и статистических источников, систематизации данных	<i>Практические задания</i>
			Мотивация: учебная активность студента при выполнении заданий	<i>Собеседование</i> , <i>Практические задания</i>
2	ОПК-	способность решать	Знание: основные	<i>Собеседование</i>

1	стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	элементы информационной и библиографической культуры	
		Умение: применять информационно-коммуникационные технологии и с учетом основных требований информационной безопасности;	<i>Практические задания</i>
		Владение: навыками: решения базовых задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры	<i>Практические задания</i>
		Мотивация: учебная активность студента при выполнении заданий	<i>Собеседование, Практические задания</i>
3	ОПК-3 способность владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей	Знание: : источников получения необходимой информации для проведения анализа; принципов анализа и использования полученной информации;	<i>Собеседование</i>
		Умение: хранить и обрабатывать полученную информацию при анализе нормативно-правовых актов, специальной литературы и статистических источников, систематизации данных;	<i>Практические задания</i>
		Владение: навыками: систематизации данных, обобщения результатов, оформления отчетных документов по итогам практики	<i>Практические задания</i>
		Мотивация: учебная активность студента при выполнении заданий	<i>Собеседование, Практические задания</i>
4	ОПК-4 способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик	Знание: закономерности функционирования и институциональную структуру мирового, международного и национальных рынков;	<i>Собеседование</i>
		Умение: выделять и анализировать основные процессы и тенденции в развитии экономических отношений на международном, региональном и национальном уровнях	<i>Практические задания</i>
		Владение: навыками поиска, анализа и интерпретации данных, получаемых из различных источников, об экономических процессах в сфере международных отношений	<i>Практические задания</i>
		Мотивация: учебная активность студента при выполнении заданий	<i>Собеседование, практические задания</i>

5	ОПК-5	способность анализировать потенциал регионального, отраслевого функционального строения национальной экономики и	Знание: факторы, определяющие потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики;	<i>Собеседование</i>
			Умение: собирать и обобщать аналитические ресурсы для оценки потенциала регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики	<i>Практические задания</i>
			Владение: навыками: анализа потенциала регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики и представления его результатов в рамках отчета	<i>Практические задания</i>
			Мотивация: учебная активность студента при выполнении заданий	<i>Собеседование</i> , <i>Практические задания</i>
6	ОПК-6	способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	Знание: : основные теоретические подходы к процессу организации труда, осуществляемого на производственной практике, и оценке эффективности планирования времени	<i>Собеседование</i>
			Умение: планировать свое рабочее время, отведенное на выполнение заданий в течение производственной практики	<i>Практические задания</i>
			Владение: навыками: планирования рабочего времени и анализа эффективности его использования	<i>Практические задания</i>
			Мотивация: учебная активность студента при выполнении заданий	<i>Собеседование</i> , <i>практические задания</i>
7	ПК-25	способность организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг	Знание: принципы организации сбора нормативно-правовой и аналитической информации для управленческой деятельности в сфере таможенного дела	<i>Собеседование</i>
			Умение: отбирать необходимые источники нормативно-правовой и аналитической информации для управленческой деятельности в сфере таможенного дела	<i>Практические задания</i>
			Владение: навыками: анализа и интерпретации собранной информации и представления ее в форме отчета	<i>Практические задания</i>
			Мотивация: учебная активность студента при выполнении заданий	<i>Собеседование</i> , <i>Практические задания</i>

Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций:

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ОК-3; ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ПК-25						
	плохо	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	очень хорошо	отлично	превосходно
	не зачтено			зачтено			
Полнота знаний	Отсутствие знаний теоретического материала для выполнения индивидуального задания. Невозможность оценить полноту знаний вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования, отсутствует отчет, оформленный в соответствии с требованиями	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки при ответе на вопросы собеседования	Минимально допустимый уровень знаний. Допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущено несколько несущественных ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Уровень знаний в объеме, превышающем программу подготовки и требований программы практики
Наличие умений	Отсутствие минимальных умений. Невозможность оценить наличие умений вследствие отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.	Продемонстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания в полном объеме без недочетов
Наличие навыков (владение опытом)	Отсутствие владения материалом. Невозможность оценить наличие умений вследствие	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки.	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и	Продемонстрирован творческий подход к решению нестандартных задач

	отказа обучающегося от ответа на вопросы собеседования	Имели место грубые ошибки		с некоторыми недочетами	без ошибок и недочетов	недочетов	
Мотивация(личностное отношение)	Полное отсутствие учебной активности и мотивации, пропущена большая часть периода практики	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на среднем уровне, демонстрируется готовность выполнять поставленные задачи на среднем уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на очень высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять нестандартные дополнительные задачи на высоком уровне качества
Характеристика сформированности компетенции	Компетенция не сформирована. Отсутствуют знания, умения, навыки, необходимые для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется отработка дополнительных практических навыков	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции превышает стандартные требования. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для применения творческого подхода к решению сложных практических (профессиональных) задач
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Ниже среднего	Средний	Выше среднего	Высокий	Очень высокий
	низкий		достаточный				

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися Учебной практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность, содержательные выводы).

Критерии оценивания результатов практики

Оценка	Уровень подготовки
Превосходно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет по практике по всем заданиям, активно работал в течение всего периода практики. Ответ на каждое задание сопровождается полноценными выводами. Отчет соответствует всем предъявляемым требованиям. 100% выполненных заданий
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики. Ответ на каждое задание сопровождается полноценными выводами. Отчет соответствует всем предъявляемым требованиям. >95% выполненных заданий
Очень хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Обучающийся представил подробный отчет по практике с незначительными неточностями, активно работал в течение всего периода практики. Делаются выводы в работе по блоку заданий. Отчет соответствует всем предъявляемым требованиям. 85-95 % выполненных заданий
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики. Отчет соответствует всем предъявляемым требованиям. 70-85% выполненных заданий
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по отдельным компетенциям). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики. Представлены ответы не на все задания, но в рамках каждой компетенции даются ответы на часть заданий, что, в целом, позволяет сделать вывод о сформированности компетенции, делается общий вывод. Отчет соответствует всем предъявляемым требованиям. 60-70% выполненных заданий

Неудовлетворительно	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно / представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.</p> <p>Представленные ответы на задания не позволяют сделать вывод о сформированности компетенций, выполнено недопустимо малое количество заданий, содержательная часть не раскрывает ту или иную компетенцию. Отчет не соответствует предъявляемым требованиям.</p> <p><60% выполненных заданий</p>
Плохо	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций не достигнуты, обучающийся не представил своевременно отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики, не может дать правильный ответ на вопросы собеседования.</p> <p>Представленные ответы на задания не позволяют сделать вывод о сформированности компетенций, выполнено недопустимо малое количество заданий, содержательная часть не раскрывает ту или иную компетенцию. Отчет не соответствует предъявляемым требованиям.</p> <p><50% выполненных заданий</p>

10.2. Перечень контрольных заданий и иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности

11.2.1. Требования к отчету по практике

Объем отчета не должен превышать 25-30 страниц (текст: 1,5 интервал, выравнивание по ширине, 14 кегль TimesNewRoman).

Объектом исследования является группа стран

Отчет должен включать в себя:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение

Отчет также должен содержать ответы на индивидуальные задания с формированием следующих глав в отчете согласно формируемым компетенциям:

Выполненные контрольных задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

Глава 1. Теоретические основы изучения предмета исследования и способов выявления тенденций его развития во времени

1.1. Общая характеристика предмета исследования

1.2. Показатели, используемые при выявлении тенденции развития предмета исследования

1.3. Современные мировые тенденции развития социально-экономических показателей

Выберите в рамках данного пункта не менее 5 социально-экономических показателей на макро уровне с целью анализа группы стран.

Глава 2. Анализ современных тенденций развития объектов исследования (выбранной группы стран, указать) в период с 2010 по 2017 гг. (указать период времени не менее 7 лет с учетом наличия данных)

2.1. Тенденции развития стран за последние 7-10 лет

В качестве сравниваемых объектов необходимо выбрать не менее 2 стран, одна из которых входит в ЕАЭС, выбор обосновать.

Влияние анализируемых социально-экономических показателей на развитие стран

Необходимо выявить влияние анализируемых показателей при осуществлении деятельности. как на национальном рынке, так и на внешнем.

2.2. Анализ тенденций развития стран в рассматриваемой области

Рассчитайте показатели вариации с целью определения различия ситуации за рассматриваемый период времени.

Расчет проведите по пяти любым социально – экономическим показателям по двум странам. Временной период – не менее 7 лет.

На основе статистических данных о социально – экономических показателях проведите расчет показателей динамики за временной период не менее 7 лет.

Сравните ситуацию по двум странам. Определите за счет каких факторов происходит изменение значений показателей в сторону повышения/понижения? Определите факторные признаки к каждому из анализируемых результативных социально – экономических показателей.

2.3. Результаты проведенного анализа по выявлению тенденций развития стран

Сделайте развернутые выводы на основе результатов полученных в предыдущем блоке заданий

Заключение

Список литературы

В целях наиболее полного выполнения индивидуального задания и проведения промежуточной контрольной выполняются Задания для промежуточной аттестации. Материал для их выполнения собирается в процессе дискретной формы проведения практики, в том числе самостоятельного исследования выбранной группы стран. Оцениваются в ходе промежуточной аттестации. Выполненные задания включаются в текст формируемого отчета. Задания по компетенциям, соответствующие индивидуальному заданию содержат в своем тексте указания на необходимость делать выводы в процессе исследования.

11.2.2. Задания для промежуточной аттестации

Задания, направленные на формирование компетенций ОК-3; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4:

1. Используя различные статистические источники информации, определите совокупность показателей для сравнения стран (не менее 5 показателей) и объясните их значимость для последующего анализа. Покажите динамику их развития за период 10 лет по двум странам. Сделайте выводы.
2. Объясните влияние анализируемых показателей на деятельность участников внешнеэкономической деятельности (фирмы) в следующих случаях:
 - 1) при осуществлении деятельности на национальном рынке
 - 2) когда компания собирается осуществлять внешнеэкономическую деятельность
3. На основе статистических данных о социально – экономических показателях проведите расчет показателей вариации с целью определения различия ситуации за рассматриваемый период времени. Сделайте выводы.
4. Проведите расчеты по трем любым социально – экономическим показателям по двум странам. Временной период – не менее 7 лет. Сделайте выводы.

Задания, направленные на формирование компетенций ОПК-5; ОПК-6; ПК-25:

5. На основе статистических данных о социально – экономических показателях проведите расчет показателей динамики за временной период 10 лет. Сравните ситуацию по двум странам. Как данная ситуация отразится на деятельности участников внешнеэкономической деятельности. Сделайте выводы.

6. Обоснуйте значимость анализируемых показателей для деятельности участников внешнеэкономической деятельности.
7. По выбранным для анализа социально – экономическим показателям выявите современные мировые тенденции их развития. Сделайте выводы.
8. Определите за счет каких факторов происходит изменение значений показателей в сторону повышения/понижения? Определите факторные признаки к каждому из анализируемых результативных социально – экономических показателей. Сделайте выводы.

11.2.3. Вопросы к собеседованию (устным опросам) по Учебной практике ОК-3; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-25

№	Вопрос	Код компетенции
1.	Характеристика специальной литературы и НПА по вопросу	<i>ОК-3; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4</i>
2.	Статистические источники информации (отечественные и зарубежные)	<i>ОК-3; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4</i>
3.	Показатели, используемые для сравнения различных объектов	<i>ОПК-5; ОПК-6; ПК-25</i>
4.	Методы расчета социально-экономических показателей	<i>ОПК-5; ОПК-6; ПК-25</i>
5.	Выводы по блокам показателей (показателям динамики, структуры и др.)	<i>ОПК-5; ОПК-6; ПК-25</i>
6.	Способы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально – экономических процессах	<i>ОПК-5; ОПК-6; ПК-25</i>

11.2.4. Задания для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль проводится во время консультаций и представляет собой контроль хода выполнения индивидуального задания (текущий контроль предполагает устное собеседование, проводится два раза по второму этапу практики).

В качестве Приложений к программе практики прилагаются макет (или титульный лист) отчета по практике (приложение 1), бланк индивидуального задания на практику (приложения 2, 3), бланк графика практики (*совместного* при прохождении практики вне ННГУ и выездной практики) (приложения 4, 5), договора (приложение 6) и предписания на практику (оформляются при прохождении практики вне ННГУ и выездной практике) (приложение 8).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный
университет им. Н.И. Лобачевского»**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Кафедра мировой экономики и таможенного дела

**Отчёт по учебной практике
(по получению первичных профессиональных умений и навыков)**

на тему:

**«Совершенствование информационно-аналитического обеспечения
управленческой деятельности таможенных органов»**

Отчет выполнила студентка 5 курса
Группы 35124 ТД-1
Направление «Таможенное дело»,
Иванова М.М.

Руководитель учебной практики:
ученое звание, степень, должность
преподавателя кафедры МЭ и ТД
ФИО

Нижегород

2018

Приложение 2.

Приложение 2.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский
Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
(для проведения практики в Профильной организации)

Обучающийся _____XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX_____XXXXXXXXXXXXX_____XXXXXXXXXXXXX_____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс ___3_____

Факультет/филиал/институт ___Институт экономики и предпринимательства_____

Форма обучения _____ очная/заочная _____

Специальность _____ Таможенное дело _____

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

- определение тематики, актуальности, объекта исследования, его целей и задач (в рамках практики предполагается сравнительный анализ не менее 5 социально-экономических показателей на примере 2 стран, одна из которых входит в ЕАЭС);

- в рамках теоретической главы проведение обзора специальной литературы и нормативно-правовых актов (**не менее 20**) для уточнения общих содержательных, функциональных и исследовательских аспектов, связанных с рассмотрением проблематики, выбранных стран и социально – экономических показателей;

- в рамках эмпирической главы характеристика объектов исследования (двух или более выбранных стран), анализ выбранных показателей (не менее, чем за последние 5 лет с целью анализа двух стран), с учетом мировых тенденций динамики выбранной группы социально-экономических показателей; оценка связи анализируемых социально – экономических показателей и развития стран; выявление различий в тенденциях развития стран и формулирование выводов.

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ, должность _____

подпись

И.О. Фамилия

Согласовано:

***При прохождении
практики вне ННГУ или
выездной практике***

Руководитель практики от
профильной организации
(при прохождении практики
в профильной организации),
должность _____

подпись

И.О. Фамилия

Ознакомлен:

Обучающийся _____

подпись

И.О. Фамилия

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

(для проведения практики в ННГУ)

Студента (студентки) _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс 3

Факультет/институт/филиал Институт экономики и предпринимательства

Форма обучения Очная

Специальность «Таможенное дело»

Содержание задания на практику (перечень подлежащих рассмотрению вопросов):

- определение тематики, актуальности, объекта исследования, его целей и задач (в рамках практики предполагается сравнительный анализ не менее 5 социально-экономических показателей на примере 2 стран, одна из которых входит в ЕАЭС);

- в рамках теоретической главы проведение обзора специальной литературы и нормативно-правовых актов (**не менее 20**) для уточнения общих содержательных, функциональных и исследовательских аспектов, связанных с рассмотрением проблематики, выбранных стран и социально – экономических показателей;

- в рамках эмпирической главы характеристика объектов исследования (двух или более выбранных стран), анализ выбранных показателей (не менее, чем за последние 5 лет с целью анализа двух стран), с учетом мировых тенденций динамики выбранной группы социально-экономических показателей; оценка связи анализируемых социально – экономических показателей и развития стран; выявление различий в тенденциях развития стран и формулирование выводов.

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики от
ННГУ, доц каф. МЭТД _____

подпись

И.О.Фамилия

Ознакомлен

Обучающийся _____

подпись

И.О. Фамилия

Задания выполнены полностью, выполнены, частично, не выполнены

Оценка по практике _____

Руководитель практики от
ННГУ, доц каф. МЭТД _____

подпись

И.О.Фамилия

« _____ » _____ 2018г

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

**Совместный рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в Профильной организации)**

ФИО обучающегося: _____

Форма обучения: _____

Факультет/институт/филиал: _____

Направление подготовки/специальность: _____

Курс: _____

База практики _____
(наименование базы практики – Профильной организации)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от Профильной организации _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., подпись)

При прохождении практики вне ННГУ или выездной практике

Руководитель практики от профильной организации,
должность

(Ф.И.О., подпись)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского»

Рабочий график (план) проведения практики
(для проведения практики в ННГУ)

ФИО обучающегося _____

Форма обучения _____

Факультет/филиал/институт: Институт экономики и предпринимательства

Направление подготовки/специальность: Таможенное дело

Курс: _____

Место прохождения практики кафедра мировой экономики и региональных рынков
(наименование базы практики структурного подразделения ННГУ)

Руководитель практики от ННГУ _____
(Ф.И.О., должность)

Вид и тип практики: (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности)

Срок прохождения практики: с _____ по _____ г.

Дата (период)	Содержание и планируемые результаты практики (Характеристика выполняемых работ, мероприятия, задания, поручения и пр.)
	Встреча с руководителем практики
	Определение тематики, актуальности, объекта исследования, его целей и задач
	Проведение обзора нормативно-правовых актов и специальной литературы, статистических и других источников
	Характеристика объектов исследования (двух и более выбранных стран)
	Анализ выбранных показателей (не менее, чем за последние 5 лет с целью анализа двух стран), с учетом мировых тенденций динамики выбранной группы социально – экономических показателей
	Оценка связи анализируемых социально – экономических показателей и развития стран, разработка таблиц, рисунков, схем в рамках практики по получению первичных профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности
	Выявление различий в тенденциях развития стран и формулирование выводов
	Составление окончательного библиографического списка
	Оформление отчета и сдача отчета

Руководитель практики от
ННГУ, доц каф. МЭиТД _____

Ознакомлен
Обучающийся _____

подпись

И.О. Фамилия

ДОГОВОР

об организации проведения практики обучающихся ННГУ
по образовательным программам высшего образования

город Нижний Новгород

« ____ » _____ 201_ года

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Чупрунова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(полное наименование юридического лица)

именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице

(должность, фамилия, имя, отчество представителя Профильной организации)

действующего на основании _____,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Профильной организации)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение в Профильной организации всех видов практик (далее – практика) обучающихся

(наименование факультета, филиала, института Университета)

Университета, обучающихся по специальности / направлению подготовки

(наименование специальности / направления подготовки)

по форме обучения.

(очной / заочной / очно-заочной)

1.2. Сведения о численности обучающихся, направляемых для прохождения практики, курс, виды, типы и сроки проведения практики сообщаются Профильной организации Университетом не позднее _____ календарных дней до начала практики.

(количество дней)

1.3. Настоящий договор является безвозмездным.

2. Обязанности сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком установить сроки проведения практики с учетом теоретической подготовки обучающихся и возможностей Профильной организации и Университета.

2.1.2. Предоставить Профильной организации список обучающихся, направляемых на практику и сведения, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего договора, в соответствии с приложением к настоящему договору.

2.1.3. Выдать обучающимся письменные предписания на практику, индивидуальные задания на практику, совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.1.4. Направлять в Профильную организацию обучающихся в сроки, указанные в пункте 2.1.1 настоящего договора.

2.1.5. Для руководства практикой обучающихся:

а) назначить руководителя (руководителей) практики от Университета, на которого возлагаются следующие обязанности:

- совместно с руководителем (руководителями) практики от Профильной организации составить совместный рабочий график (план) проведения практики;
 - разработать индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;
 - осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основными профессиональными образовательными программами высшего образования;
 - оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
 - оценить результаты прохождения практики обучающимися;
- б) назначить руководителя (руководителей) практики от Профильной организации (на основании предложений Профильной организации, представленных в соответствии с пунктом 2.2.2 настоящего договора), на которого возлагаются следующие обязанности:
- совместно с руководителем (руководителями) практики от Университета составить совместный рабочий график (план) проведения практики;
 - согласовать индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
 - предоставить рабочие места обучающимся;
 - обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 - провести инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.1.6. Принимать участие в расследовании комиссией Профильной организации несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися (обучающимся) в период прохождения практики.

2.2. Профильная организация обязуется:

2.2.1 Принять обучающихся, направленных Университетом для прохождения практики.

2.2.2. Представить Университету предложение по кандидатуре руководителя (руководителей) практики обучающихся из числа квалифицированных работников Профильной организации.

2.2.3. Обеспечить прохождение обучающимися практики в соответствии с совместным рабочим графиком (планом) проведения практики; не допускать простоя обучающихся и отвлечение их на работы, не предусмотренные совместным рабочим графиком (планом) проведения практики и не относящиеся к их подготовке по программе высшего образования.

2.2.4. Предоставить обучающимся и руководителям практики от Университета возможность пользования документацией, необходимой для выполнения программы практики, не составляющей коммерческую или служебную тайну Профильной организации.

2.2.5. Осуществлять наблюдение за качеством выполняемой обучающимися работы.

2.2.6. Контролировать исполнение обучающимися Университета правил внутреннего трудового распорядка, соблюдение норм безопасности и санитарно-гигиенических условий труда, установленных в Профильной организации.

2.2.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период практики, комиссией совместно с представителями Университета.

2.2.8. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Университет.

2.2.9. По окончании практики дать характеристику о работе каждого обучающегося и оформить со своей стороны предписания и другие документы, выданные Университетом обучающимся при направлении их в Профильную организацию для прохождения практики.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а при невозможности достижения согласия – в установленном законодательством порядке.

4. Срок действия договора, изменение и расторжение договора

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с по .

4.2. Все изменения и дополнения по настоящему договору, согласованные Сторонами в письменной форме, являются неотъемлемой частью настоящего договора, вступают в силу с указанного в них времени и действуют в течение срока действия договора.

5. Прочие условия

5.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор составлен и подписан Сторонами в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному экземпляру – каждой Стороне).

6. Наименования и адреса Сторон

6.1. Университет

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского» (ННГУ им. Н.И. Лобачевского, ННГУ, Университет Лобачевского, Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского)

Место нахождения: г. Нижний Новгород

Почтовый адрес: 603950, г. Нижний Новгород, пр. Гагарина, д. 23

Тел/факс (831) 462-30-09 / (831)462-30-85

6.2 Профильная организация

(полное наименование Профильной организации)

Место нахождения:

ОГРН

Тел.

ПОДПИСИ СТОРОН:

От Университета

Ректор ННГУ

(подпись)

Чупрунов Е.В.

М.п.

От Профильной организации

(наименование должности представителя)

(подпись)

*(фамилия, имя, отчество
представителя Профильной организации)*

М.п.

Декан факультета (директор филиала, института)

Приложение к договору

от _____ № _____

об организации проведения практики
 обучающихся ННГУ по
 образовательным программам высшего
 образования

Список обучающихся Университета, направляемых на практику в

(полное наименование Профильной организации)

Ф.И.О. обучающегося	Факультет, филиал, институт университета	К ур с	Направление подготовки / специальность	Вид, тип практики	Сроки проведен ия практики

Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского
Гагарина пр-т, д. 23, Н. Новгород, 603950, телефон: 462-30-36

Кафедра мировой экономики и региональных рынков

ПРЕДПИСАНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

_____ XXXXXXXXXXXX _____ XXXXXX _____ XXXXXXXXXXXX _____

—
(ФИО обучающегося полностью в именительном падеже)

_____ Институт экономики и предпринимательства _____
факультет/институт/филиал

_____ курс направление подготовки/специальность _____

направляется для прохождения _____ практики
(указать вид и тип)

В _____
(указать место прохождения практики – профильную организацию / подразделение Университета)

Начало практики _____ 20__ г. Окончание практики _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Декан факультета/директор
филиала, института

Дата выдачи « _____ » _____ 201__ г

МП

ОТМЕТКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Приступил к практике

« ____ » _____ 201__ г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)

Окончил практику

« ____ » _____ 201__ г.

(Подпись руководителя практики, печать структурного подразделения ННГУ или профильной организации)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(Заполняется руководителем практики от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации)

Оценка руководителя практики от профильной организации _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____

МП

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от ННГУ)

Оценка руководителя практики от ННГУ _____

прописью

должность

подпись

И.О. Фамилия

« ____ » _____

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

(прописью)

(подпись руководителя практики от ННГУ)

« ____ » _____ Г.